



UNIONE EUROPEA

Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile  
Fondo Sociale Europeo  
Investiamo nel tuo futuro



ANPAL

Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

# Progetto Garanzia Giovani Percorso A

## Servizi di accoglienza (reception, segreteria, front-office)



**Fidia**

formazione  
e consulenza



# IL PERCORSO A DI GARANZIA GIOVANI

## Le fasi previste



**Orientamento Specialistico**  
da 4 a 8 ore



**Formazione per  
l'inserimento lavorativo**  
94 ore



**Tirocinio Extracurricolare**  
da 2 a 6 mesi



## **Destinatari**

**giovani NEET residenti nelle Regioni italiane e nella Provincia autonoma di Trento**

## **Prerequisiti**

**Scuola dell'obbligo**



# Profilo professionale di riferimento: Addetto/a alla segreteria ed al front office

Le attività sono riconducibili a due ambiti: da un lato l'accoglienza del cliente e la gestione della comunicazione dall'altro il lavoro di segreteria e di back-office

## Competenze specifiche:

- Gestione del Front-Office e dell'accoglienza del cliente
- Pianificazione e organizzazione del lavoro d'ufficio
- Utilizzo degli strumenti digitali e di office automation



# Orientamento Specialistico

Obiettivo dell'orientamento è quello di personalizzare il percorso in funzione delle caratteristiche individuali e definire un progetto di inserimento professionale

## Fasi

Fase 1 Analisi dei bisogni 1-2 ore

Fase 2 Ricostruzione della storia personale  
2-3 ore

Fase 3 Messa a punto di un progetto  
professionale 1-3 ore





# Articolazione della formazione (94 ore)

**Modulo 1 Socializzazione e team building (4 ore)**

**Modulo 2 Competenze trasversali per l'inserimento lavorativo (10 ore)**

**Modulo 3 Introduzione all'impresa ed ai servizi di accoglienza (4 ore)**

**Modulo 4 Comunicazione professionale e accoglienza (18 ore)**

**Modulo 5 Organizzazione del lavoro e attività in ufficio (18 ore)**

**Modulo 6 Strumenti di office-automation per il lavoro d'ufficio (40 ore)**



## **Gli ambiti del tirocinio (da 2 a 6 mesi)**

- **Aziende turistiche nell'ambito dell'accoglienza (alberghi, agenzie di viaggio, APT, pro-loco)**
- **Studi professionali e Centri di Assistenza Fiscale**
- **Aziende di servizi pubbliche e private che gestiscono l'accoglienza al pubblico**
- **Organizzazioni pubbliche e private per attività di segreteria e di lavoro d'ufficio**





# Parlane con noi

## Indirizzo

Via Lunelli 47 38121 - Trento

## Email

[infotrento@fidiaweb.net](mailto:infotrento@fidiaweb.net)

## Numero di telefono

0461 980110 - 522532

[www.fidiaweb.net](http://www.fidiaweb.net)

